ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

Роговского сельского поселения Тимашевского района

от 20 декабря 2018 года № 106

ПОЛОЖЕНИЕ

о стратегическом планировании в Роговском сельском поселении

Тимашевского района

1. **Общие положения**

1.1 Положение о стратегическом планировании в Роговском сельском поселении Тимашевского района (далее - Положение) разработано в соответствии с федеральными законами от 6 октября 2003 года [№ 131-ФЗ](consultantplus://offline/ref=5910198A5D4188AC8E4C235806F659FAA3D9F69992D1ECBEA93615727C2FF8F39A95B8FEB2AC8514C538AE3E8B33xFO) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 28 июня 2014 года [№ 172-ФЗ](consultantplus://offline/ref=5910198A5D4188AC8E4C235806F659FAA2D0F19B91DDECBEA93615727C2FF8F38895E0F2B3A99B14C12DF86FCE62C577EDE974595DF9A1F33CxDO) «О стратегическом планировании в Российской Федерации», Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=5910198A5D4188AC8E4C235806F659FAA3D8F29A9BD7ECBEA93615727C2FF8F39A95B8FEB2AC8514C538AE3E8B33xFO) Российской Федерации, определяет систему стратегического планирования в Роговском сельском поселении Тимашевского района, координирует процесс разработки документов стратегического планирования в Роговском сельском поселении Тимашевского района (далее – поселение).

1.2. Положение регулирует отношения, возникающие между участниками стратегического планирования в процессе целеполагания, прогнозирования, планирования и программирования социально-экономического развития поселения, отраслей экономики и сфер муниципального управления, а также мониторинга и контроля реализации документов стратегического планирования, разграничивает полномочия органов местного самоуправления и устанавливает порядок их взаимодействия с общественными, научными и иными организациями в сфере стратегического планирования.

1.3. Понятия и термины, используемые в настоящем Положении, применяются в том же значении, что и в Федеральном [законе](consultantplus://offline/ref=5910198A5D4188AC8E4C235806F659FAA2D0F19B91DDECBEA93615727C2FF8F39A95B8FEB2AC8514C538AE3E8B33xFO) от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации».

1.4. Стратегическое планирование в поселении осуществляется в соответствии с принципами и задачами, указанными в Федеральном [законе](consultantplus://offline/ref=5910198A5D4188AC8E4C235806F659FAA2D0F19B91DDECBEA93615727C2FF8F39A95B8FEB2AC8514C538AE3E8B33xFO) от 28 июня 2014 года № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации».

1. **Участники стратегического планирования**

2.1 Участниками стратегического планирования являются:

1) администрация поселения;

2) Совет поселения;

3) муниципальные организации в случаях, предусмотренных муниципальными нормативными правовыми актами.

**3. Полномочия участников стратегического планирования**

3.1. Совет поселения:

1) участвует в определении приоритетов социально-экономического развития в поселении, долгосрочных целей и задач социально-экономического развития поселения;

2) участвует в обеспечении реализации единой государственной политики в сфере стратегического планирования;

3) через своих представителей из числа депутатов Совета поселения участвует в разработке документов стратегического планирования;

4) рассматривает проекты муниципальных программ и предложения о внесении изменений в муниципальные программы в порядке, установленном нормативным актом поселения ;

5) утверждает в составе местного бюджета расходы в сфере стратегического планирования, в том числе в рамках муниципальных программ поселения;

6) заслушивает ежегодный отчет главы поселения о результатах своей деятельности и деятельности администрации поселения , сводный годовой доклад о ходе реализации и об оценке эффективности муниципальных программ поселения;

7) осуществляет контроль реализации документов стратегического планирования в пределах своих полномочий.

3.2. Администрация поселения:

1) обеспечивает реализацию единой государственной политики в сфере стратегического планирования, организует разработку проектов нормативных правовых актов в указанной сфере;

2) осуществляет определение приоритетов социально-экономического развития поселения~~,~~ долгосрочных целей и задач социально-экономического развития поселения~~,~~ согласованных с приоритетами и целями социально-экономического развития Российской Федерации, Краснодарского края и Тимашевского района;

4) рассматривает ежегодные отчеты (доклады) о реализации документов стратегического планирования;

5) утверждает положение о разработке, корректировке осуществлении мониторинга и контроля реализации документов стратегического планирования в поселении;

6) осуществляет мониторинг реализации документов стратегического планирования;

7) определяет порядок разработки и корректировки прогноза социально-экономического развития поселения на среднесрочный период, а также утверждает его;

8) определяет форму, порядок и сроки общественного обсуждения проектов документов стратегического планирования;

9) одобряет прогноз социально-экономического развития поселения на среднесрочный период;

10) утверждает порядок принятия решения о разработке, формировании, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ поселения;

11) утверждает перечень муниципальных программ поселения;

12) утверждает муниципальные программы поселения в соответствии с Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=FBAB36CF909C8E4B16B1780935CFC659B44014DA3D47B1E260F4AECE40uAQ2F) Российской Федерации;

13) подготавливает сводный годовой доклад о ходе реализации муниципальных программ поселения.

14. По поручению администрации поселения должностные лица администрации поселения:

1) разрабатывают документы стратегического планирования;

2) обеспечивают координацию разработки и корректировки документов стратегического планирования, их реализацию по вопросам, относящимся к их компетенции;

3) осуществляют мониторинг реализации документов стратегического планирования по вопросам, относящимся к их компетенции;

4) участвуют в подготовке отчетов (докладов) о реализации документов стратегического планирования;

5) обеспечивают организацию и проведение общественного обсуждения документов стратегического планирования;

6) обеспечивают размещение документов стратегического планирования на официальном сайте поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на общедоступном информационном ресурсе стратегического планирования в информационно -телекоммуникационной сети «Интернет».

3.3. Иные органы и организации, определенные в п.п. 3 п. 2.1 раздела 2 настоящего положения:

1) участвуют в разработке документов стратегического планирования путем представления предложений по разработке документов стратегического планирования;

2) участвуют в реализации документов стратегического планирования в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Краснодарского края и муниципальными правовыми актами поселения;

3) участвуют в общественных обсуждениях проектов документов стратегического планирования.

3.4. К разработке документов стратегического планирования могут привлекаться объединения профсоюзов и работодателей, общественные, научные и иные организации с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной, коммерческой, служебной и иной охраняемой законом тайне.

1. **Документы стратегического планирования**

4.1. К документам стратегического планирования, разрабатываемым в поселении на уровне поселения, относятся:

4.1.1 Прогноз социально-экономического развития поселения на среднесрочный период.

4.1.2 Бюджетный прогноз поселения на долгосрочный период;

4.1.3. Муниципальные программы поселения.

4.2 Положения о разработке, корректировке, осуществлении мониторинга и контроля реализации отдельных документов стратегического планирования, решение о разработке которых принято органами местного самоуправления, утверждаются постановлениями администрации поселения.

**5. Государственная регистрация документов стратегического планирования поселения**

5.1. Документы стратегического планирования подлежат обязательной государственной регистрации в федеральном государственном реестре документов стратегического планирования в порядке и сроки, установленные Правительством Российской Федерации, с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной, коммерческой, служебной и иной охраняемой законом тайне ([статья 12](consultantplus://offline/ref=7A78BDE976CF4DE7C1A399AC4BEC7F51C1F67592DA645DCE0BAA901C1BFF48B957FA9BB24A76A68C4C1DI) Федерального закона от 28 июня 2014 года № 172-ФЗ «О стратегической планировании в Российской Федерации»).

5.2. Уполномоченное лицо направляет документы стратегического планирования юристу администрации поселения для размещения на официальном сайте поселения, а также в общедоступном информационном ресурсе стратегического планирования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в сроки, установленные Правительством Российской Федерации, с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной, коммерческой, служебной и иной охраняемой законом тайне.

5.3. Глава администрации и председатель Совета поселения несут ответственность за достоверность и своевременность представления информации для государственной регистрации документов стратегического планирования.

**6.Общественное обсуждение проектов документов стратегического планирования поселения**

6.1. Проекты документов стратегического планирования выносятся на общественное обсуждение с учетом требований законодательства Российской Федерации, в том числе законодательства Российской Федерации о государственной, коммерческой, служебной и иной охраняемой законом тайне.

6.2. Форма, порядок и сроки общественного обсуждения проекта документа стратегического планирования определяются согласно полномочиям администрации поселения.

6.3. Срок общественного обсуждения проектов документов стратегического планирования поселения должен составлять не менее 15 календарных дней.

6.4. Общественное обсуждение проекта документа стратегического планирования проводит должностное лицо, ответственные за разработку документа стратегического планирования.

6.5. Замечания и предложения, поступившие в ходе общественного обсуждения проекта документа стратегического планирования, должны быть рассмотрены должностным лицом, ответственным за разработку документа стратегического планирования.

6.6. В целях обеспечения открытости и доступности информации об основных положениях документов стратегического планирования их проекты подлежат размещению на официальном сайте администрации поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт), а также на общедоступном информационном ресурсе стратегического планирования в информационно -телекоммуникационной сети «Интернет».

**7. Прогноз социально-экономического развития поселения**

7.1 Прогноз социально-экономического развития поселения на среднесрочный период.

7.2. Прогноз социально-экономического развития поселения на среднесрочный период содержит:

оценку достигнутого уровня социально-экономического развития поселения;

оценку факторов и ограничений экономического роста поселения;

направления социально-экономического развития поселения и целевые показатели социально-экономического развития на определенный период, включая количественные показатели и качественные характеристики социально-экономического развития;

основные параметры муниципальных программ поселения;

иные положения, определенные нормативными правовыми актами органа местного самоуправления Роговского сельского поселения.

7.3. Разработка и корректировка прогноза социально-экономического развития поселения осуществляются в соответствии с порядком, утвержденном постановлением администрации поселения.

7.4. Прогноз социально-экономического развития поселения одобряется администрацией поселения одновременно с принятием решения о внесении проекта бюджета в представительный орган поселения.

7.5. Бюджетный прогноз поселения на долгосрочный период разрабатывается в соответствии с Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=5910198A5D4188AC8E4C235806F659FAA3D8F29A9BD7ECBEA93615727C2FF8F39A95B8FEB2AC8514C538AE3E8B33xFO) Российской Федерации.

**8. Муниципальные программы**

8.1. Муниципальные программы поселения разрабатываются в соответствии с документами стратегического планирования поселения.

8.2. Перечень муниципальных программ поселения и порядок принятия решения об их разработке, формировании и реализации утверждаются администрацией поселения.

8.3. В случае, если на уровне субъекта утверждена и реализуется государственная программа, направленная на достижение целей, относящихся к предмету совместного ведения, может быть разработана аналогичная муниципальная программа поселения.

8.4. Муниципальные программы поселения утверждаются постановлением администрации поселения.

**9. Мониторинг и контроль**

**реализации документов стратегического планирования**

9.1. Целью мониторинга реализации документов стратегического планирования является повышение эффективности функционирования системы стратегического планирования, осуществляемого на основе комплексной оценки основных социально-экономических и финансовых показателей, содержащихся в документах стратегического планирования, а также повышение эффективности деятельности участников стратегического планирования по достижению в установленные сроки запланированных показателей социально-экономического развития поселения.

9.2. Основными задачами мониторинга и контроля реализации документов стратегического планирования являются:

1) сбор, систематизация и обобщение информации о социально-экономическом развитии поселения;

2) оценка степени достижения запланированных целей социально-экономического развития;

3) оценка результативности и эффективности документов стратегического планирования, разрабатываемых в рамках планирования и программирования;

4) оценка влияния внутренних и внешних условий на плановый и фактический уровни достижения целей социально-экономического развития поселения;

5) оценка соответствия плановых и фактических сроков, ресурсов и результатов реализации документов стратегического планирования поселения;

6) оценка уровня социально-экономического развития поселения, проведение анализа, выявление возможных рисков и угроз и своевременное принятие мер по их предотвращению;

7) разработка предложений по повышению эффективности функционирования системы стратегического планирования.

9.3. Документами, в которых отражаются результаты мониторинга реализации документов стратегического планирования в сфере социально-экономического развития поселения, являются:

ежегодный отчет главы поселения, о результатах своей деятельности и деятельности администрации поселения;

сводный годовой доклад о ходе реализации и оценке эффективности реализации муниципальных программ.

9.4. Порядок и сроки осуществления мониторинга реализации документов стратегического планирования и подготовки документов, в которых отражаются результаты мониторинга реализации документов стратегического планирования, а также форма указанных документов определяются соответствующими нормативными правовыми актами органа местного самоуправления.

9.5. Документы, в которых отражаются результаты мониторинга реализации документов стратегического планирования, подлежат размещению на официальном сайте поселения и общедоступном информационном ресурсе стратегического планирования в сети "Интернет", за исключением сведений, отнесенных к государственной, коммерческой, служебной и иной охраняемой законом тайне.

9.6. Контроль за реализацией документов стратегического планирования осуществляется в целях обеспечения соблюдения норм законодательства Российской Федерации, Краснодарского края и иных нормативных правовых актов в сфере стратегического планирования, а также обеспечения результативности и эффективности функционирования системы стратегического планирования в поселении.

9.7. Контроль за реализацией документов стратегического планирования осуществляется Советом поселения, главой поселения и Контрольно-счетной палатой муниципального образования Тимашевский район (в рамках переданных полномочий).

**10. Ответственность за нарушение законодательства**

**в сфере стратегического планирования**

10.1. Лица, виновные в нарушении законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов в сфере стратегического планирования, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Главный специалист администрации

Роговского сельского поселения

Тимашевского района Т.Г. Вологжанина